

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №24
 173003, г. Великий Новгород, ул. М. Джагиля-Духовская, д. 20а. Тел. факс: (8162) 280-145, 280-146, 280-147 Эл. почта: dsad24@list.ru

**План противодействия коррупции на 2022 год
 в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
 Детский сад № 24**

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МАДОУ №24
 (подпись, должность, руково-
 дителя)
 Т.Н. Тохина
 (подпись, расшифровка подписи)
 « 01 » 20 22 г.

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемые результаты работы	Отметка за выпол- нение
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, внесение необходимых изменений в их должностные инструкции.	До 11.02.2022	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина	Повышение эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции ответственных лиц.	
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте МАДОУ.	До 21.02.2022 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.	Ответственный за сайт Старший воспитатель А.С. Евдокимова.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МАДОУ и доступа родителей к информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ	

3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МАДОУ.	До 21.02.2022 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина	Обеспечение организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МАДОУ	
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МАДОУ на 2022 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровом составе, размещение актуальной редакции плана на официальном сайте и в местах приема граждан	в течение года в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Ответственный за сайт Старший воспитатель А.С. Евдокимова	Приведение правовых актов МАДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления.	
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАДОУ на 2022 год на собраниях коллектива, пед. часах	4-я неделя мая 15 декабря	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Ответственный за работу по противодействию коррупции. Ю.Н. Гликова	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МАДОУ.	
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАДОУ на 2022 год.	по итогам полугодия 4-я неделя мая 15 декабря	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Ответственный за работу по противодействию коррупции.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МАДОУ.	

7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы — обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	В течение года.	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Ответственный за работу по противодействию коррупции. Ю.Н.Гликова	Повышение результативности и эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений родителей по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МАДОУ, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	Ежеквартально, не позднее 30 числа окончания квартала	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Ответственный за работу по противодействию коррупции. Ю.Н.Гликова	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях.	
9	Обеспечение порядка предоставления заведующим МАДОУ сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга и несовершеннолетних детей.	До 30.04.2021.	Заведующий МАДОУ Т.Н.Тохина	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	
10	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками МАДОУ	3 неделя Февраля 2-я неделя Октября	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МАДОУ.	

11	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ.	В течение года.	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Ответственный за работу по противодействию коррупции.	Выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных правовых актах и их проектах в МАДОУ	
12	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МАДОУ.	В течение года. в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Ответственный за работу по противодействию коррупции. Служба по охране труда.	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов МАДОУ по вопросам, относящимся к компетенции МАДОУ, в соответствии с действующим законодательством.	
13	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по предотвращению и пресечению мер по изменению нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.	
14	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных в соответствии с документом по закупкам Администрацией города.	В течение года	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Главный бухгалтер О.А. Гостева Зам.зав. О.В. Николаева	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ.	

15	Размещение информации о наличии «Телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на сайте МАДОУ и в местах, предназначенных для посещения граждан.	30 августа 15 января	Ответственный за сайт старший воспитатель А.С. Евдокимова Старший воспитатель Ю.Н. Гликова	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ.	
16	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МАДОУ.	Постоянно в течение года.	Ответственный за сайт Старший воспитатель А.С. Евдокимова	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МАДОУ и доступа населения, институтов гражданского общества к актуальной информации об антикоррупционной деятельности МАДОУ	
17	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	Ноябрь-декабрь 2022 года.	Заведующий МАДОУ. Т.Н. Тохина Ответственный за работу по противодействию коррупции. Привлеченное лицо.	Правовое просвещение сотрудников МАДОУ в вопросах противодействия коррупции	
	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур	Ежеквартально, не позднее 30 числа окончания квартала	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита МАДОУ требованиям антикоррупционной политики организации	
18	Проведение проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований	В течение года	Заведующий МАДОУ Т.Н. Тохина Член комиссии Е.Г.Ерофеева	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции по вопросам, возникающим в рамках трудовых правоотношений в МАДОУ. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных	

антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МАДОУ			нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений	