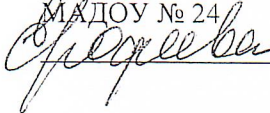


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

МАДОУ № 24

 Е.Г. Ерофеева

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МАДОУ №24

Тохина Т.Н.

Приказ № 15/4-ор 11.01.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных
дополнительных образовательных услуг
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 24»
(новая редакция)

Великий Новгород

2021 г

1. Общие положения.

1.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г.; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Правила оказания платных образовательных услуг», утверждённых Правительством Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24» (далее именуется МАДОУ).

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

а) «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

б) «исполнитель» - МАДОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющая платные дополнительные образовательные услуги обучающемуся;

в) «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

г) «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о дополнительном образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

д) «недостаток платных дополнительных образовательных услуг» - несоответствие платных дополнительных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

е) «существенный недостаток платных дополнительных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение, которой осуществляется за счёт бюджетных средств.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются параллельно с реализацией основной образовательной программой дошкольного образования при условии, если родители (законные представители) воспитанника добровольно отказались от получения основного дошкольного образования в пользу дополнительной услуги на время получения указанной услуги.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. МАДОУ «Детский сад № 24» предоставляет платные дополнительные образовательные услуги для детей и взрослых (на договорной основе) за рамками основной общеобразовательной программы, реализуемой в МАДОУ.

2.2. Платные занятия могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.3. Ежегодно составляется перечень реализуемых платных дополнительных образовательных услуг и утверждается приказом заведующего.

3. Организация платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Исполнитель проводит изучение спроса родителей на платные дополнительные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента воспитанников (анкетирование, собеседование).

3.2. Исполнитель создаёт условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с санитарными нормами, правилами и требованиями техники безопасности.

3.3. Исполнитель обеспечивает кадровый состав по оказанию платных дополнительных образовательных услуг. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные работники, так и специалисты со стороны.

3.4. Исполнитель составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги, штатное расписание, должностные инструкции, протокол согласования цен.

3.5. Заведующий МАДОУ ежегодно издаёт приказы об организации платных дополнительных образовательных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных дополнительных образовательных услуг, состав работников, учебный план, учебную программу;

- решает вопросы по организации учебно - воспитательного процесса (расписание, сетка занятий, график работы)

3.6. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.7. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.8. Информация, предусмотренная пунктами 3.6. и 3.7. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в соответствии с Положением МАДОУ № 24 об оказании платных образовательных услуг.

3.9. Исполнитель в лице заведующего МАДОУ заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.10. Открытие новых платных дополнительных образовательных услуг производится в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего Положения. Решение о прекращении оказания каких-либо платных дополнительных образовательных услуг и об организации новых услуг оформляются протоколом Педагогического совета МАДОУ, приказом

заведующего и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

4. Организация учебно-воспитательного процесса

4.1 МАДОУ обеспечивает оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора.

4.2 Учебные часы, отведенные на платные дополнительные образовательные услуги, МАДОУ вправе использовать только по указанному назначению.

4.3 Учебная нагрузка не должна превышать допустимые нормы, предусмотренные СанПиНом: младшая группа – 15 мин, средняя группа – 20 мин, старшая группа – 25; подготовительная группа – 30 мин.

4.4 При оказании платных дополнительных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных групп.

4.5 МАДОУ организует контроль над качеством предоставляемых услуг, правильность хранения документов отчетности.

5. Порядок получения и расходования средств.

5.1. Размер оплаты за оказания платных образовательных услуг устанавливается приказом заведующего МАДОУ № 24, по соглашению сторон.

5.2. Цены на платные дополнительные образовательные услуги определяются МАДОУ самостоятельно, согласовываются с Наблюдательным советом МАДОУ № 24 и председателем профкома МАДОУ № 24, утверждаются заведующим. Цена на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг определяется, исходя из калькуляции себестоимости данной услуги, на основании которой составляется смета доходов и расходов.

5.3. Расходование средств, полученных за оказанные платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии со сметой. Учреждение направляет расходование средств на: оплату труда работников и начисления на заработную плату, приобретение материалов и инвентаря, приобретение основных средств, прочих услуг.

5.4. Порядок оплаты за оказанные услуги осуществляется заказчиком в соответствии с договором.

5.5. Оплата услуг удостоверяется квитанцией, выдаваемой Исполнителем.

5.6. Заказчик обязан оплатить платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.7. Калькуляция на конкретный вид платных дополнительных образовательных услуг в целом по МАДОУ утверждается заведующим учреждения

5.8. Протокол согласования стоимости платных дополнительных образовательных услуг по учреждению утверждается комитетом по образованию Администрации Великого Новгорода.

5.9. Размер заработной платы работников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги или участвующих в их организации, назначается заведующим учреждения в соответствии с калькуляцией и утверждается приказом по учреждению.

5.10. Оплату заведующему за организацию деятельности по привлечению внебюджетных средств назначает председатель комитета по образованию Администрации Великого Новгорода, по письменному заявлению заведующего.

5.11. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных и иных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.12. Увеличение стоимости платных образовательных и иных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.13. Доходы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, полностью реинвестируются в уставную деятельность МАДОУ. Суммы превышения доходов над расходами направляются во внебюджетный фонд МАДОУ и используются по статьям в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств МАДОУ.

5.14. Информация о получении и расходовании денежных средств от платных дополнительных образовательных услуг размещается на официальном сайте учреждения.

6. Порядок отчисления, обучающегося по платной дополнительной образовательной программе

6.1. Отчисление лиц, обучающихся по платным дополнительным образовательным программам, производится на основании заявления родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- а) в случае нежелания, переезда, выбытия воспитанника в другой образовательное учреждение и в иных случаях;
- б) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему получению платных дополнительных образовательных услуг;
- в) в случае несоблюдения условий договора на обучение;
- г) по окончании срока действия договора;

6.2 Отчисление из Учреждения оформляется приказом заведующего МАДОУ.

6.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из объединений платных дополнительных образовательных услуг.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

7.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных и иных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных и иных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.6. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной такой образовательной программы (части образовательной программы) и образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.